

solicitaram que los monitores e os
denadorestrejao convocados conta do
início do ano letivo, fui informado
que a Rosângela esteja providenciando
a documentação para que seu nome
seja mais encarado a presente Cita que
segue assinada por todos. Camilo Vieira
Ferreira, Maria Rosane da Conceição
nascida da Silva Branco Giselle Ap. Lencera fild
Alcides Soárez Pacheco, Geni Gonçalves

① Vários quatorze dias dos mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, as inspeções realizaram-se em uma sala pertencente a Deputação Municipal de Chacáca, os membros do Conselho Municipal de Chacáca, para fiscalizar número de alunos na C. Município Borges dos Ferreiros, que é administrada pelo Sindicato de Docentes Municipais de Chacáca, sendo licenciado Borges, que a escola encontra-se funcionando no dia de hoje com apenas 05 alunos em uma única sala no 1º andar de sua 4ª fôrme. O Sindicato licenciou sobre a propriedade de suspensão de atividades da Unidade Escolar. O Sindicato esclareceu que possui um documento desde 01 de novembro de preservar para o mês de 2023, apresentando para os conselhos pertinentes sobre o reajuste funcional dos profissionais, ficando acordado que permaneceria dentro de um reajuste com a Comunidade/pai dos Borges, tanto com o Conselho Municipal como especialista da Secretaria de Chacáca na Unidade Escolar do Xerém das Alamedas, nogueira d. 19 de

fevereiro de 2023, às 09h00. Serão também
convidados representantes do legislativo. Deu
mais, encaro a presente lista que segue parcial-
mente por todos. Mandado de Amandi.

Ciapondinhos: Mônica P. Filósofa Ciparecida Almeida Ramalho;
Marielle da Costa Branca; Silvia Cristiane dos Santos
Moreto; Ifigênia Peggy Didecker Góis e C. Fonseca J. Lute
Maria Ciparecida da Costa Leila Benedita Góis



Prefeitura do Município de Capão Bonito

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Avenida Santos Dumont, nº. 50 - Praça Dr. Thomaz Eurico Gomes – Centro

CEP 18.300-530 - Capão Bonito / SP.

Telefone: (15) 3542-3553/3542-2875/3542-4543

E-mail: educacao@capaobonito.sp.gov.br



Aos 07 (sete) dias do mês de maio do ano de 2025, às 18h15min, reuniram-se numa das Salas da Secretaria Municipal de Educação e Cultura sob a Presidência do Secretário Municipal de Educação e Cultura Sr. Lucas Rafael de Barros e demais Diretores de Divisões para darem início a Assembleia Geral em consonância com o Ofício Circular nº 34/2025 datado de 22/04/2025.

Considerando que a constituição do Conselho Municipal de Educação é de suma importância para a gestão e a qualidade da educação no município, tendo alguns pontos de sua relevância como: Participação Social; Planejamento e Gestão; Fiscalização; Promoção da Qualidade Educacional e Articulação entre Entes Federativos.

Considerando que o Conselho Municipal de Educação é essencial para garantir uma educação de qualidade, promovendo a transparência, a participação social e a responsabilidade na gestão educacional.

Desta feita deu-se início aos trabalhos para continuidade da eleição para os candidatos eleitos para o Mandato de 2025 a 2027, podendo ser reconduzidos para o mandato subsequente por apenas uma vez e por igual período conforme preconizado no § 1º do Regimento Interno do referido Conselho Municipal de Educação. Sendo no segundo momento aberta a eleição para Presidente e Vice Presidente do Conselho Municipal de Educação.

Segue abaixo os candidatos eleitos em acordo com sua representatividade:

Presidente: Silvia Cristiane dos Santos Moreto

Vice Presidente: Tatiana da Silva Martins

04 (Quatro) Representantes de Professores de Educação Infantil, sendo 02 (Dois) representantes Titulares e 02 (Dois) Suplentes.

Titular: Leandro Luiz Pinheiro da Silva

Titular: Carina de Cássia Vieira dos Santos

Suplente: Erica Alessandra de Almeida

Suplente: Leila Benedita Cravo

04 (Quatro) Representantes de Professores de Ensino Fundamental, sendo 02 (Dois) representantes Titulares e 02 (Dois) Suplentes.

Titular: Silvia Cristiane dos Santos Moreto



Titular: Mayara Pires Marcelino Godoy

Suplente: Sandra Aparecida do Nascimento Camargo

Suplente:

04 (Quatro) Representantes de Professores de Ensino Fundamental PEB-II, sendo 02 (Dois) representantes Titulares e 02 (Dois) Suplentes.

Titular: Raone Souza Barbosa

Titular: Eder José Martins

Suplente: Klebert da Costa Ferreira

Suplente: Tânia Regina de Almeida Oliveira

02 (Dois) Representantes de Diretores de Escolas Municipais, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Tatiana da Silva Martins

Suplente: Eliana dos Santos Silva

02 (Dois) Representantes de Coordenador Pedagógico, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Ana Lucia Lolio do Belém Mendes

Suplente: Fabiana dos Santos Franco da Silva

02 (Dois) Representantes da APM – Associação de Pais e Mestres, sendo 01 (Um) representante de Educação Infantil Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Fábio Alexandre Machado – EM Samuel Messias de Freitas

Suplente:

02 (Dois) Representantes da APM – Associação de Pais e Mestres, sendo 01 (Um) representante de Ensino Fundamental Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Varani Balthazar de Souza – EM Oscar Kurtz

Suplente:



02 (Dois) Representantes da APM – Associação de Pais e Mestres, sendo 01 (Um) representante de Educação Básica II Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Reinaldo Borges Moreira – EM Prof. Faustino Cesarino Barreto

Suplente: Adriana da Silva Santos – EM Profª Maria da Conceição Lucas Mieldazis

02 (Dois) Representantes de Escola Particular (“Objetivo”), sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Erica Madalena dos Santos Almeida

Suplente: Diego Willian Ferreira

02 (Dois) Representantes de Professores de Escolas Estaduais, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Mônica Turri Martinho

Suplente: Helen Aparecida Custódio Domingues

02 (Dois) Representantes da Diretoria de Ensino Região de Itapeva-SP, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Alessandra Aparecida Souto Martinho Justo de Oliveira

Suplente: José do Amaral Netto

02 (Dois) Representantes indicados pelo Gabinete do Prefeito, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Wagner Antonio dos Santos

Suplente: Diego Márcio Rodrigues de Proença

02 (Dois) Representantes indicados pelo Secretário Municipal de Educação, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Maria Magali Alencar Lopes

Suplente: Juliana Aparecida Aliaga Ramos

Lucas
Santos

Diego
Proença

Mônica
Justo
Oliveira



02 (Dois) Representantes de Supervisores Municipais de Ensino, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Alexandrina Maria Aparecida Citadini

Suplente:

02 (Dois) Representantes de Ensino Superior, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Ana Karina de Aquino Rodolfo de Lima

Suplente: Alice Elias Daniel Olivati

02 (Dois) Representantes de Ensino Superior (ETEC “Celso Charuri”), sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Alvaro Arantes

Suplente: Alisson Cesar Sudário de Freitas

Nada mais havendo a tratar, encerra-se a presente ata que vai assinado por todos os presentes.

Fânia Regina Almeida de Oliveira

Alice Elias Daniel Olivatti

Erica McDowell dos Santos Almeida

Fabiana dos Santos Franco da Silva

Tatiana da Silva Martins

Ana Karina de Aquino Rodolfo de Lima

Carina de Cassia Guita da gozoe

Leila Benedicta Grand

Erica Alessandra de Almeida

Renaldo Borges Moreira

Ana Lucia Lohus do Belém Merdes

Franklin Park 6-6

[Signature]

✓

Thurmond R. S.

Mo so for



Prefeitura do Município de Capão Bonito

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Avenida Santos Dumont, nº. 50 - Praça Dr. Thomaz Eurico Gomes – Centro

CEP 18.300-530 - Capão Bonito / SP.

Telefone: (15) 3542-3553/3542-2875/3542-4543

E-mail: educacao@capaobonito.sp.gov.br



Fábio Alvaro Machado

Gabriela da Silva Santos

Silvia Cristiane dos Santos Moreto

Alessandrina Maria Aparecida Cittadini

Elaine dos Santos Souza

Raquel S. Barboza

Kleber da Costa Feneira

Maria Magali Blencar Lopes

Sidnei Oliveira

lucas Barros

Lucas Rafael de Barros

Secretário Municipal de Educação e Cultura

③ Aos Vinte e cinco dias do mês de julho do ano de Dois mil e vinte e um, sob convocação do presidente do Conselho municipal de Educação, compareceu o presidente número ordinário do dito Conselho. O presidente Silvio Cristiane dos Santos Monte abriu o reunião sobre o exposto para guarda os documentos e outras da Conselho, não tendo sido feito exposto próprio, os representantes da SAGCET comprometeram-se a prestar, em outro momento o presidente informou que fizeram plantão de atendimento do Conselho no setor - Praça das 10:00 às 11:00 hs. (horário malha) Em tempo formamente o presidente requereu e um questionamento sobre a gratificação por tutela de docentes que não esteja sendo cumprido, o requerimento é sobre informações da reforma da Escola Sumie e o terceiro sobre o regimento interno do Conselho Municipal de Educação e por quanto o requerimento do voto do Fui (Fórum regional de Educação Infantil). Outros de alíus os discussões sobre os pontos foram levantados algumas questões sobre o funcionamento do Conselho, distribuição de fundos, demandas / pautas, papel do Conselho, Comunicação pelo WhatsApp e via E-mail. Tem sido em discussões requerimento 01/2025 - assunto Anelis Júnior o direito à acumulação de certificação por servidores da Educação, (bem-sucedida) em tempo o relatório das discussões em processo nº 0001149-16.2024.8.26 0123, através destes seguem pautas judiciais da administração pública e providências para o cumprimento da lei e a sua extensão, aprovado requerimento, item dois requerimento nº 02/2025. informações referentes ao relatório da Escola Sumie e forma, gestão, bônus, estudo de sede, compra de terras etc, anexo a este ato, foi seguido a discussão do requerimento em que serviu como para Escola Sumie

e outro para Escola Jango, o requerimento foi apresentado com a resolução, tem tés, foram apresentados Edu Góes Infantil, apresentado com a professora a atual Diretora de Ensino Infantil Juliana Albiaga, nascendo desse encontro, consulto da odessa e afins, foi apresentado requerimento a odessa do Município ao FAEI.

Alguns assuntos foram levantados e sugere que sejam formalizados e que sejam protocolados para um apropriadamente diretores, Sônia, ens, Demanda Escola integral, Sem mais encarecer os tés com a univ
idor presente nome é CPF Alessandrina Maria Apa-
recida Citadini CPF 002.944.248-65 Cidadini, Ma-
ryana Pires Morelino Godoi, CPF 438.433.768-08; Ana
Lúcia Soárez da Belém Mendes, CPF 141.740.728-09 Adail
Juliana Ciparecida Albiaga Ramos, CPF 325.341.528-74 Fumblump;
Alessandra Cip. Santo Martinho Justo de Oliveira, CPF 270.007.978-78 Lays
Mônica Luri Martinho, CPF 340.628.768-92 Monicajp

Adriana da Silva Santos, CPF 384.421.708-97, Adriana Sônia Sônia
Fábio Alexandre Machado CPF 282.371.138-45 Fábio R.

Eden José Martins, CPF 349.376.838-85

Raquel Sales Barreto 049.128.574-02 Raquel

Thiago Anderson dos Santos 157.819.288-98

Ana Karina de Aquino Rodolfo de Lima 274.428.878-05

Kelly Cristini de Oliveira Xavier 220.863.758-59

Fabiana dos Santos Lanco da Silva 254.611.628-27

Carina de Cássia Lúvia dos Santos

Erika Valéria dos Santos Almeida 44.073.626-2 - CPF 325.766.288-43

Lilianah da Silva Martins 28.268.509-1, CPF 258.128.038-70.

Diego Willian Ferreira 43.073.935-8, CPF 353.130.798-69.

Josévaldo Ribeiro dos Santos 47.327.516-4

~~Flávia de Souza Costa Ferreira Carina de Cássia Lúvia~~

~~dos Santos~~

~~el sôniro~~ a salvo se atra a menina de

~~14) nos~~ dias vinte e sete de outubro de mil e noite

O reino aconteceu na Secretaria municipal de Educação, com a realização da segunda reunião do Conselho Municipal de Educação com seu membro titular e suplente nessa mesma reunião. Com o ponto, resposta do requerimento nº 01/2025, calendário de reuniões, formação contínua da rede de professores da rede municipal de Educação, elaboração de cronograma de visitas às escolas da rede municipal. Início às 8:43 hr com a saudação da presidente do Conselho Prof. Silvio Cristina Moreto, item um da convocação, leitura da resposta ao requerimento nº 01/2025, com falar da presidente do Conselho e do secretário de Educação Lucio Barros e da supervisora Alessandrina (leitura do plano de carreira dos profissionais de Educação atual). Foi feita a questão sobre a continuidade das reuniões sendo dito que a continuidade das reuniões é de 8 (oitava) reuniões, Silvio, professor Edir, Kleber, Mayara, Sônia, Isabela, Alessandrina e Leandro e Contrários, Diz Magali, Ana Karina, Corina, Tatiana e Erica Madalena, Fabrano e Monica, sendo apontado como o encaminhamento da pauta de encerramento a promotoria pública do comando de Copacabana, item dois da pauta, calendário de reuniões, alterado para às 8:00hr da manhã na mesma reunião, item três, formação contínua da rede de professores da rede municipal, fala da professora e representante do Centro de Formação Paulo Freire Sandra Aparecida do Nascimento Gómez, que também é suplente desse Conselho. Foi feita a adesão da professora em função (que hoje foi formada em curso para educação especial), para gestão e avaliação individual, ainda a professora fez um momento de encanta com os professores presentes, sendo ca-

todos que há necessidade cursar de tecnologia pluridisciplinar dentro e momentos de três entre o prazo a nível de respeito ao tempo a Isobila (mão estúdio) e representante desse Conselho questionou a formação dos professores responsáveis por sala em regime de Codrada Temporário para educação especial e inclusiva, leitura do artigo 61 da lei 319 de Desembargo de 2023 ainda pormenor, onde lettura completa do Cronograma de formação oferecerá pelo Centro Paula Souza para o ano de 2025 a comissão sugerida para formatação a ser feita no Conselho de Professores e Instituto de Educação Luis Bozzo, anuagenciação da escola formada com a finalização da obra pela empresa IDL, onde segue o assunto referente a celebração da empresa contratada que está em processo de licitação, foi falado sobre tornar integral o ano 2026 na escola Professor Maria da Conceição Lucas Maldanis, mantendo os 5º anos da escola Elias Jorge Daniel e manter a oficina para uma sede completa na escola Senni Bobbi no, itera quatro abertura de Cronograma de visitas às escolas da rede municipal, checando se tem o cumprimento avaliados suas visitas, infraestrutura pedial, zeladoria exuta ativa com a segurança dos gestos das escolas visitadas. O professor Enio Modena questionou a competência de receberam desse Conselho e onde era destinado a competência assumida pelos professores da rede Luis Pintos da Silva e Alessandro Maria Appuado Góeski sendo definido que haverá um prazo de eleição para se reunir respectivamente no dia 10 de junho e segunda-feira anterior, citando o artigo

13º do Capítulo IV do regimento e artigo 17º
 Capítulo V - Eleição da diretoria. Em tempo o grupo
 de Whetstone ficou fechado, sendo aberto em aposta,
 vidade o enterro do presidente para discutir assuntos
 relevantes. Desse maneira encerrando o período reunião
 com CPF e nome sobre puntes. Em tempo a parte
 neta Linda Cato que todos os professores da rede
 não apareceram na hora embuando de edificação
 especial em discussão, relativa Contrato ou eventual.
 Na presidente respondeu a Comissão em ato, de
 seu título, que seja registrado que Maria
 do Silveira Martins representou o segmento de direto-
 ror de exeb, e Tatiana dos Santos Franco da
 Silva representou o segmento da coordenação pedagô-
 gica, sendo assim mencionadas não presentes
 e atos e não como professores. CPF 291.100.348-85

Maria de Fábio Guia dos Santos Professora ed. infantil Roberta da Costa
Ferreira Prof. Pediatria CPF 127.440.678-14, Ensaia Moderna

dos Santos Almeida Escola Particular. CPF. 335.766.208-43

Tatiana da Silva Martins, CPF 258128038-40 Faís Azevedo

Marcos CPF 282.371.138-45, Isabela Aparecida Vieira Rosa

447.742.458-28, Eder José Martin CPF: 349.396.838-85 Ana

Kaína de Aquino Hodolfo de Lima CPF: 274.428.878-05.

Fabiana dos Santos Franco da Silva CPF 254.611.628-27

Sandra Cip. Nascimento Camargo CPF 156678648-78.

Mayara Luis Morelino Godoi CPF 438.433.768-08, Alexandrina

M. d. Estadlini 02944248-65 Maria Magali Lopes

275.411.548-06 Mônica Luizinha 340.628.768-92

desde sua Pinho da Silva 407.300.248.14 Silvia Cristina
ne dos Santos Monteiro 311.109.458-84,

- ⑤ Aos quinze dias de setembro de dois mil e vinte e cinco,
 na secretaria municipal de Educação ocorreu a
 terceira reunião do Conselho municipal de Educação
 com seu membro titular e suplente e reunião com

para a reunião extraordinária. Nomeação da Professora
 da Educação Infantil e do Ensino Fundamental - PEB I e PEB
 II. Atribuição de classes e aulas na Unidade Escolar dos
 Docentes do Quadro do Magistério municipal. Composição
 da formada com Docentes que não constituíram grupo
 mas respectivas Unidades Escolares. Substituição de classes e
 aulas dos Docentes do Quadro do Magistério, elenco
 de secretárias do Conselho municipal de Educação. A
 Presidente do Conselho fez questão de gastar muito
 iniciou a reunião fazendo a eleição para secretária do
 Conselho municipal de Educação, não havendo concorren-
 cia para a eleição para secretária, a Professora
 Rogali representante indicado pelo Secretário Mu-
 nicipal de Educação se candidatou para representar
 os funções da secretaria como titular, não havendo
 votação por não ter candidato, a Professora de
 Educação Infantil Larissa de Carvalho Góes do Santos se
 propôs a suplente da secretaria Rogali cedendo
 lugar. A Resolução SMEC nº 081/2025 foi lida e discutida
 em reunião. A supervisora Elaine Dutra para pintar
 esclarecimentos sobre o censur das aulas e as questões
 fez pelo Sistre Paulo Freire, referente ao artigo 3º da
 resolução inciso 9º. Havia uma explicação sobre a assidui-
 dade para cortejo de pintar, ficando certo que se
 mantido o artigo vinte sobre a assiduidade durante o
 ano letivo de dezembro até o final. A assembleia
 optou para que seja feito um contrato para
 iniciar o planejamento. O secretário Lucas Rafael
 da Barba explicou que os afeitos sótios não
 morregada, secretário Lucas Rafael e Barros sugo-
 cou que seja criado comitê para melhor realiza-
 ção das trabalhos. Fim mais cedo a reunião,
 com CPF e nome da supervisora demais membros: Larissa de
 Carvalho Góes do Santos 207.100.348-55 Mônica Lurri Martins

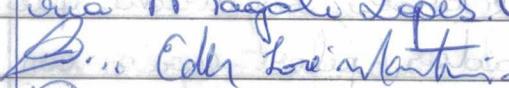
34062876892 Ericah Madalene dos Santos Almeida CPF 335.766
 288.43, Ana Karina de Aquino Radolfo de Lima CPF 274.428.878-05.
 157.819.288-98 Wagner Henrique SANTOS. Tatiana
 da Silva Martins CPF 258128038-40. Alessandra Cip
 Santo Martinho Justo de Oliveira CPF 370.007.878-78. Ma
 uanya Pires Marcoline Godeiro CPF 438.433.768-08. Fábia Regina Almi
 da de Oliveira CPF 288.226.328-44. Fábio Alexandre Nodack
 CPF 282.371.138-45. Kelly Cristini de Oliveira Xavier
 CPF 220.863.758-59. Cira Lucia Lobato dos Belos Mores
 CPF 141.740.728-09. Raquel Senra Barros 049121516-02
 Deondes Luiz Barbosa de Sálio 407300248-14. Silvica
 Christiane dos Santos Moreto 311.109.458-89
 Maria Magali Lopes 275411.548.06 Alessandrina
 M. A. citadini Citadini 002944248-65

- ⑥ Nos seis dias de outubro de dois mil e vinte e cinco, aconteceu na Secretaria Municipal de Educação ocorreu a quarta reunião do Conselho Mu
nicipal de Educação com seus membros titulares
e suplentes se necessário. A pauta da reunião:
 I) Calendário Escolar 2026; II) Regularização do Regimento
 Interno do Conselho Municipal de Educação. A reu
 nião foi iniciada com as apresentações do Calen
 dário Escolar/2026 pelo Secretário de Educação, Lu
 cas Rafael de Barros, após apresentação foi abri
 to para que os membros pudessem apresentar suas
 gestões de alterações, após as ponderações foram rea
 lizadas as seguintes mudanças: 18/02 passou de
 replanejamento/reunião para aula suspensa; o conse
 lho participativo do 1º bimestre passou de 22/04 pa
 ra 24/04, fechando o primeiro semestre com 49
 dias no primeiro bimestre e 51 no segundo bimes
 tre, o dia 07/09 passou de feriado para atividá
 de cultural e o dia 20/11 de feriado para, digo

de atividade cultural para feriado. Foi colocado em pauta a possibilidade de 15/10 ser considerado feriado/aula suspensa, contudo, por se ter que aumentar mais um dia em dezembro, e as aulas irem até dia 21/12, os membros decidiram mantê-lo como dia letivo. Após as alterações o Calendário Escolar 2016 foi aprovado por todos os membros presentes. Em seguida passou para o item II - Regularização do Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação: entrou em discussão o artigo 1º sobre as funções do Conselho, após discussões foi decidido que o Regimento será aprovado com a redação atual, porém se fará um estudo posterior do documento. Ao final o Secretário de Educação apresentou as respostas do jurídico acerca dos questionamentos protocolados por este Conselho sobre a construção da Escola Municipal Prof. Sumie I. M. Baldissera e da escola da área central, se comprometendo a enviar cópias por escrito das devidas respostas do jurídico. Sem mais haveria a presente ata que segue assinada por mim e demais presentes Maria Magali Lopes Ercan Madalena dos Santos Alves, Ana Paula de Aquino Rodolfo de Lima, ~~Stéphane~~ Anna Luiza Lobato dos Reis, Mercedes, Kelley Cristina da Cunha, Dairine Wagnat, ~~Fábio~~ dos Santos, ~~Fábio~~ Alexandre da Jachas, Jaqueline Siqueira, ~~Bruno~~ Monica Mayara Pires Marçalino, ~~Gislaine~~ Silvria Cristiane dos Santos Moreto, ~~Monica~~ Silviane dos Santos.

① Nos quatorze dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco, aconteceu na Secretaria Municipal de Educação a quinta reunião do Conselho Municipal de Educação com seus

membros titulares e suplentes se necessário. A reunião extraordinária teve como pauta: Esclarecimentos referente à Resolução SMEC nº 10/2025 - Estabelece critérios e procedimentos para a realização e cumprimento das Horas de Trabalho Pedagógico Coletivo - HTPC, nas escolas municipais de Capão Bonito. Regularização do Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação. Recesso escolar: Rotina da Educação Infantil. Análise dos documentos entregues ao CME. Foi iniciada a reunião com questionamentos acerca da Resolução SMEC nº 10/2025, o primeiro questionamento foi sobre a possibilidade de troca de aulas oferecidas pelo Centro Educacional por HTPC, o secretário da Educação, Lucas Barros, esclareceu que as trocas poderão ser realizadas pelos professores convocados. Em relação ao horário de intervalos inter-jornadas foi esclarecido que a Resolução aborda que está na CLT, haverá discussão sobre como será realizado o intervalo de quinze minutos, a supervisora Alessandrina ressaltou que quando o intervalo está no período de aula a carga horária do estudante pode ser prejudicada; porém, há o direito do funcionário de descanso durante a jornada, em relação à Educação Infantil foi levantada a questão da jornada de quatro horas e dez minutos e o intervalo que deverá ser inserido; o secretário da Educação disse que irá verificar com o jurídico como poderá regularizar a situação. Sobre a carga suplementar o Secretário esclareceu que ela é considerada como um segundo cargo, como permitido em lei. Sobre o recesso escolar na Educação Infantil houve a discussão levantada pelo professor Leam.

tro sobre o direito dos monitores. Ao término es-
colar, senhor Carlos falou sobre a necessidade de
participação dos pais na escola, através de con-
vites da gestão, a diretora Tatiana ficou de
passar essa demanda para os demais gesto-
res assim como em relação ao recesso o Secre-
tário irá conversar com os gestores e super-
visores para encontrar possibilidades cabíveis den-
tro da demanda de recesso. Fechadas as suges-
ções apresentadas pela conselheira Adriana sobre
do Projeto Aluno Nota 10 que serão encaminhadas
para a Câmara Municipal. Nada mais ha-
vendo a tratar, encerra-se o presente ato que
segue assinado por mim e demais presentes, Ma-
ria Magali Lopes Carina de Oliveira da Costa,


Assinatura, Mayara Ribeiro Marcelino Godoi, Adriana
Silva Santos, Adilma

- ⑧ Aos dez dias de dezembro de dois mil
e vinte e cinco aconteceu em uma das salas
da Secretaria Municipal da Educação a sex-
ta reunião do Conselho Municipal da Edu-
cação com seus membros titulares e suplentes
se necessário. A reunião teve como pauta:
Denúncia e solicitação de providências sobre o fun-
cionamento de creches sem professor durante o re-
sso escolar. Sugestão de reorganização do sistema
Municipal. Iniciando a reunião o Secretário Mu-
nicipal da Educação explicou como está o
quantitativo de alunos da rede, o qual
diminuiu para o ano de 2026. A sugestão
representada é a criação de quatro nú-
cleos: núcleo de escolas campelinhas, núcleo
da Educação Infantil, núcleo do Ensino Funda-

mental (anos iniciais), núcleo do Ensino Fundamental (anos finais). Hoje o Sistema Educacional conta com 20 sedes e 20 diretores efetivos, com a reorganização continuaria com 20 sedes, não haveria nenhum cargo algum. A proposta apresentada gerou debates entre os presentes, todos puderam expor suas opiniões, sugestões, contrapontos. Após as exposições dos membros, dos diretores de escolas envolvidos que foram convidados, os coordenadores; a coordenadora Ana Lúcia Lelico do Belém Mendes pediu para registrar em ata da necessidade de construção de mais uma sala de aula na escola Isolina. O Conselho por seus membros votou no seguinte questionamento: "O Conselho é a favor da readaptação do sistema conforme foi apresentado?". Os votos foram abertos. Votos favoráveis: Tatiana, Raoni, Sandra, Ocima, Magali, Ana Karina, Adriana, Kelly, Fábio, Mônica e Érica. Votos contrários: Ana Lelico, Eder, Silvia e Leandro não foram favoráveis devido a falta de tempo para analisar a supervisão representada pela Alexandre. Alexandre disse não ser favorável apenas a divisão da Escola Samuel. Em seguida passou para a parte do funcionamento das creches no regresso escolar. Foi lido o documento protocolado, ou melhor, entregue para o conselheiro Leandro. A monitora presente, Ana Paula de Freitas, apresentou ainda a resposta que lhe foi entregue pela supervisão sobre o mesmo questionamento feito via audiência no mês de julho do corrente ano a resposta foi lida a todos os membros pela

presidente do Conselho. Após as leitura dos membros presentes expuseram seus pontos de vista. Ficou decidido que a monitora presente irá protocolar o requerimento devidamente assinado para apreciação do Secretário de Educação. Sem mais encerro a presente que segue assinada por mim e demais membros. Maria Magali de Souza
 Elen Tavares
Jessy Célio Elizângela Francisco Lúcio Cidânia Silva
Silvia Cristiane dos Santos Monteiro
Erica Mader dos Santos Almeida

an also ab salod conve diom la sivitam
 selbem aed rag valden. G. omibath abse
 -end. D'atrembratseup. Etmized an vater
 metid ab, gäcupbae ab vaf a idall
 o maf abet. "S abotneqo iaf emafnez
 mol fenzd, onatd iwinonaf atel, atel
 omibed, omied oni. Edgaf M. omied part
 sivitase atel, cui3 sivitam. cilit, villed
 maf an selbals. vafle feb, vafab oni
 o ooo agmetebatlof a abereb. sivitase
 -el. aleg abatneqen. Sivitad o pifion
 a domga. Ierionaf ed oñi edib sivitase
 -ed abugre m. Iuonde nlob3 ob esib
 ab atrembratseup ab vaf. a vaf. sed
 vaf e cabl iaf. vafade sederie an debex
 a. sag expertne, vellm vo ababatreq sivit
 an. atrembratseup. D. vobmok velleosa
 regde lumbia vatneqo a satiet eb. valud
 ad. vobmok aleg expertne iaf ell sup
 lus an atif atrembratseup. vobmok an esel
 o ooo sivitase ab ellis ob am an vaf
 aleg selbmannas cabt. a cabl iaf sivitase,

presidente do Conselho. Após as leitura dos membros presentes expuseram seus pontos de vista. Ficou decidido que a monitora presente irá interpretar o requerimento devidamente assinado para apreciação do Secretário de Educação. Sem mais encerro a presente que segue assinada por mim e demais membros. Maria Magali de Souza
 Elen Tonatti ~~Magali de Souza~~
 Jéssica Oliveira, Olívia Gama, Isabela de Souza, Célia Sára
 Pedro Silveira Cristiane dos Santos Moreto
 Erica Maldonado Sants Abudzir, Tatiane Araújo, que
 em alvo do salão comum da secretaria
 salvoem que não possa ser feita a
 reunião devido ao horário das aulas
 matutinas, que impossibilita a realização
 da mesma. Sabendo que é impossível
 realizar a reunião no horário das aulas,
 sugerimos que seja realizada no horário
 das aulas da tarde, ou seja, entre 14h00 e
 16h00, quando não haverá aulas.
 Agradecemos a atenção e compreensão
 da diretora e da secretaria, que sempre
 nos apoiam e auxiliam.
 Agradecemos a diretora e a secretaria
 da escola pelo apoio e auxílio
 que sempre nos fornecem.