

solicitaram que o monitor e coor-
denador sejam convocados antes do
início do ano letivo, foi informado
que a Rosalino está providenciando
a documentação para que isso ocorra
sem mais, encerro a presente Cta que
segue assinada por toda. Camilo Vieira
Ferreira, Maria Rosane do n. Clung,
Maíll de Mda Branco, Cibele Ap. Lourenço, Ed
Agustino Ribeiro, Jeni Gomes

- ① Nos quatorze dias do mês de Janeiro de dois mil e vinte e cinco, as nove horas, reuniram-se em uma sala pertencente à Secretaria Municipal de Educação, os membros do Conselho Municipal de Educação, para tratar do número de alunos na E. Mun. esp. da Barra da Túnica. Foi esclarecido ao Conselho pelo Senhor Decano Municipal de Educação, Senhor Lucas Barros, que a escola encontra-se funcionando na data de hoje com apenas 05 alunos em uma única sala no Hórreo velho da Rua 4ª Poceiro. O Senhor Lucas explicou sobre a possibilidade de despendimento de atividades da Unidade Escolar. O Senhor Lucas esclareceu que houve um processo sobre o funcionamento da mesma para o ano de 2025, apresentando a documentação pertinente sobre o referido funcionamento. Ficou acordado que primeiramente deverá ser dado uma reunião com a comunidade/pais da Barra da Túnica junto com o Conselho Municipal e os especialistas da Secretaria de Educação na Unidade Escolar da Barra da Túnica no dia 19 de

fevereiro de 2023, às 09h00. Dero também
 convidados representantes do legislativo. Deu
 mais, encerra a presente Ata que segue assig-
 nada por todos. Mandado de Revendo. S. S. S.
 Cipriano ~~Antônio~~ Mônica ~~de~~ Filipina Ciparecida Cilaga Romei
 Marielli da S. ~~plata~~ Branca Silvia Cristiane dos Santos
 Moreto ~~da~~ ^{Peggy} ~~da~~ ^{Ribeiro} ~~da~~ ^{Giselle} ~~da~~ ^{Ap. Souza} ~~da~~ ^{J. Leite}
 Mariza Ciparecida da Costa deila Benedita Costa



Prefeitura do Município de Capão Bonito

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Avenida Santos Dumont, nº. 50 - Praça Dr. Thomaz Eurico Gomes – Centro

CEP 18.300-530 - Capão Bonito / SP.

Telefone: (15) 3542-3553/3542-2875/3542-4543

E- mail: educacao@capaobonito.sp.gov.br



Aos 07 (sete) dias do mês de maio do ano de 2025, às 18h15min, reuniram-se numa das Salas da Secretaria Municipal de Educação e Cultura sob a Presidência do Secretário Municipal de Educação e Cultura Sr. Lucas Rafael de Barros e demais Diretores de Divisões para darem início a Assembleia Geral em consonância com o Ofício Circular nº 34/2025 datado de 22/04/2025.

Considerando que a constituição do Conselho Municipal de Educação é de suma importância para a gestão e a qualidade da educação no município, tendo alguns pontos de sua relevância como: Participação Social; Planejamento e Gestão; Fiscalização; Promoção da Qualidade Educacional e Articulação entre Entes Federativos.

Considerando que o Conselho Municipal de Educação é essencial para garantir uma educação de qualidade, promovendo a transparência, a participação social e a responsabilidade na gestão educacional.

Desta feita deu-se início aos trabalhos para continuidade da eleição para os candidatos eleitos para o Mandato de 2025 a 2027, podendo ser reconduzidos para o mandato subsequente por apenas uma vez e por igual período conforme preconizado no § 1º do Regimento Interno do referido Conselho Municipal de Educação. Sendo no segundo momento aberta a eleição para Presidente e Vice Presidente do Conselho Municipal de Educação.

Segue abaixo os candidatos eleitos em acordo com sua representatividade:

Presidente: Silvia Cristiane dos Santos Moreto

Vice Presidente: Tatiana da Silva Martins

04 (Quatro) Representantes de Professores de Educação Infantil, sendo 02 (Dois) representantes Titulares e 02 (Dois) Suplentes.

Titular: Leandro Luiz Pinheiro da Silva

Titular: Carina de Cássia Vieira dos Santos

Suplente: Erica Alessandra de Almeida

Suplente: Leila Benedita Cravo

04 (Quatro) Representantes de Professores de Ensino Fundamental, sendo 02 (Dois) representantes Titulares e 02 (Dois) Suplentes.

Titular: Silvia Cristiane dos Santos Moreto

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like Lucas Barros, Tatiana da Silva Martins, and others, along with various scribbles and marks.



Prefeitura do Município de Capão Bonito

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Avenida Santos Dumont, nº. 50 - Praça Dr. Thomaz Eurico Gomes – Centro

CEP 18.300-530 - Capão Bonito / SP.

Telefone: (15) 3542-3553/3542-2875/3542-4543

E- mail: educacao@capaobonito.sp.gov.br



Titular: Mayara Pires Marcelino Godoy

Suplente: Sandra Aparecida do Nascimento Camargo

Suplente:

04 (Quatro) Representantes de Professores de Ensino Fundamental PEB-II, sendo
02 (Dois) representantes Titulares e 02 (Dois) Suplentes.

Titular: Raone Souza Barbosa

Titular: Eder José Martins

Suplente: Klebert da Costa Ferreira

Suplente: Tânia Regina de Almeida Oliveira

02 (Dois) Representantes de Diretores de Escolas Municipais, sendo 01 (Um)
representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Tatiana da Silva Martins

Suplente: Eliana dos Santos Silva

02 (Dois) Representantes de Coordenador Pedagógico, sendo 01 (Um)
representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Ana Lucia Lolico do Belém Mendes

Suplente: Fabiana dos Santos Franco da Silva

02 (Dois) Representantes da APM – Associação de Pais e Mestres, sendo 01 (Um)
representante de Educação Infantil Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Fábio Alexandre Machado – EM Samuel Messias de Freitas

Suplente:

02 (Dois) Representantes da APM – Associação de Pais e Mestres, sendo 01 (Um)
representante de Ensino Fundamental Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Varani Balthazar de Souza – EM Oscar Kurtz

Suplente:

[Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including names like Lucas Basso, Maria, and others.]



Prefeitura do Município de Capão Bonito

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Avenida Santos Dumont, nº. 50 - Praça Dr. Thomaz Eurico Gomes - Centro

CEP 18.300-530 - Capão Bonito / SP.

Telefone: (15) 3542-3553/3542-2875/3542-4543

E- mail: educacao@capaobonito.sp.gov.br



02 (Dois) Representantes da APM – Associação de Pais e Mestres, sendo 01 (Um) representante de Educação Básica II Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Reinaldo Borges Moreira – EM Prof. Faustino Cesarino Barreto

Suplente: Adriana da Silva Santos – EM Profª Maria da Conceição Lucas Mioldazis

02 (Dois) Representantes de Escola Particular (“Objetivo”), sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Erica Madalena dos Santos Almeida

Suplente: Diego Willian Ferreira

02 (Dois) Representantes de Professores de Escolas Estaduais, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Mônica Turri Martinho

Suplente: Helen Aparecida Custódio Domingues

02 (Dois) Representantes da Diretoria de Ensino Região de Itapeva-SP, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Alessandra Aparecida Souto Martinho Justo de Oliveira

Suplente: José do Amaral Netto

02 (Dois) Representantes indicados pelo Gabinete do Prefeito, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Wagner Antonio dos Santos

Suplente: Diego Márcio Rodrigues de Proença

02 (Dois) Representantes indicados pelo Secretário Municipal de Educação, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Maria Magali Alencar Lopes

Suplente: Juliana Aparecida Aliaga Ramos

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like Lucas, Maria, and others.



Prefeitura do Município de Capão Bonito

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Avenida Santos Dumont, nº. 50 - Praça Dr. Thomaz Eurico Gomes - Centro

CEP 18.300-530 - Capão Bonito / SP.

Telefone: (15) 3542-3553/3542-2875/3542-4543

E- mail: educacao@capaobonito.sp.gov.br



02 (Dois) Representantes de Supervisores Municipais de Ensino, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Alexandrina Maria Aparecida Citadini

Suplente:

02 (Dois) Representantes de Ensino Superior, sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Ana Karina de Aquino Rodolfo de Lima

Suplente: Alice Elias Daniel Olivati

02 (Dois) Representantes de Ensino Superior (ETEC "Celso Charuri"), sendo 01 (Um) representante Titular e 01 (Um) Suplente.

Titular: Alvaro Arantes

Suplente: Alisson Cesar Sudário de Freitas

Nada mais havendo a tratar, encerra-se a presente ata que vai assinado por todos os presentes.

Jânia Regina Almeida de Oliveira

Alice Elias Daniel Olivati

Erica Medeiros dos Santos Almeida

Fabiana dos Santos Franco da Silva

Jatiana da Silva Martins

Ana Karina de Aquino Rodolfo de Lima

Carina de Cassia Vieira da Costa

Luís Benedito da Costa

Erica Alessandra de Almeida

Renaldo Borges Moura

Ana Lucia Sales do Belém Mendes

Paulo Roberto da Silva

Amélia

Amélia

Amélia

Amélia

Amélia

Amélia

Amélia

Amélia

Amélia

Amélia



Prefeitura do Município de Capão Bonito

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Avenida Santos Dumont, nº. 50 - Praça Dr. Thomaz Eurico Gomes - Centro

CEP 18.300-530 - Capão Bonito / SP.

Telefone: (15) 3542-3553/3542-2875/3542-4543

E-mail: educacao@capaobonito.sp.gov.br



Fábio Alexandre Machado

Adriana da Silva Santos

Silvia Cristiane dos Santos Mourto

Alexandrina Maria Aparecida Citadini

Elaine dos Santos Silva

Raoni J. Barroso

Lebert da Costa Feneira

Maria Magali Plencar Lopes

Sidnei Guvenino

Lucas Barros

Lucas Rafael de Barros

Secretário Municipal de Educação e Cultura

- ③ Aos vinte e cinco dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, sob convocação do presidente do Conselho Municipal de Educação aconteceu a primeira reunião ordinária do dito Conselho. O presidente Silvio Cristiane dos Santos Monte abriu o reunião falando sobre a importância de guardar o documentar e a atuação do Conselho, não tem atualmente espaço apropriado, os representantes do SMCCEJ comprometeram-se a providenciar, em outro momento o presidente em formação que fará plantão de atendimento do Conselho ao público - físico - das 10:00 as 11:00 hrs. (horário malha). Em tempo formalmente o primeiro requerimento é um questionamento sobre a qualificação por titulos dos docentes que não está sendo cumprido, o segundo requerimento é sobre informação do reforma da Escola Dúmnia e o terceiro sobre o regimento interno do Conselho Municipal de Educação e por quanto o requerimento do rolê do Tril (Terceira regional do Educação Infantil). Antes de abrir as discussões sobre os pontos foram levantados algumas questões sobre o funcionamento do Conselho, distribuição de função, demanda / pontos, papel do Conselho, Comunicação pelo WhatsApp e via E-mail. Item um em discussão requerimento 01/2025 - assunto Análise jurídica do direito à acumulação de qualificação por residência de Educação, (do Conselho) em tempo ao modelo de decisão em processo nº 0001149-16 2024.8.26 0123, através deste requerimento para que a administração pública e providências para o cumprimento da lei e a sua extensão, aprovado requerimento, item dois requerimento nº 02/2025 - informação referente ao plano da Escola Dúmnia e Jorgina, gestor, budget, estudo de solo, Campo de terreno e etc, anexo a este ato, foi seguida a divisão do requerimento em dois sendo um para Escola Dúmnia

10
e outro para Escola Grega, o requerimento foi aprovado com as ressalvas, item três, Fórum Regional de Educação Infantil, apresentação com a professora e atual Diretora de Educação Infantil Juliana Aliaga, retomado desse encontro, consulta do adesão e afins, foi aprovado requerimento e a adesão do Município ao FREI.

Alguns assuntos foram levantados e sugere que sejam formalizados e que sejam pactados para serem apropriadamente discutidos, blindado em, Demanda Educacional, Sem mais encerro esse ato com a leitura dos presentes nome e CPF Alexandrina Maria Aparecida Citadini CPF 002944248-65 @ Citadini, Mariana Pires Marcelino Godai, CPF 438.433.768-08; Ana Lúcia Lobo da Silva Mendes, CPF 141.740.728-09; Juliana Ciparecida Aliaga Ramos, CPF 325.341.528-74; Alessandra Cip. Santo Marinho Justo de Oliveira, CPF 270007978-78; Moníca Lúria Martinho, CPF 340.628.768-92; Mariana da Silva Santos, CPF 384.421.788-97; Fabio Alexandre Machado CPF 282.371.138-45; Edith José Martins CPF 349.376.838-85; Raul Sérgio Barbosa 049.128.514-02; Carlos Roberto dos Santos 157.819.288-98; Ana Karina de Aquino Rodolfo de Lima 274.428.878-05; Kelly Cristini de Oliveira Xavier 220.863.758-59; Fabiana dos Santos Lemos da Silva 254.611.628-27; Carina de Cássia Luiza dos Santos 44.073.626-2; CPF 335.766.288-43; Tatiana da Silva Martins 28.265.509-1, CPF 258128038-70; Diego William Ferreira 43.073.935-8, CPF 355.130.798-69; Roberto Luiz Pires da Silva 47.427.516-4; Roberto Kleber de Costa Ferreira Carina de Cássia Luiza dos Santos

e como aconteceu na Secretaria Municipal de Educação ocorreu a segunda reunião do Conselho Municipal de Educação com seus membros titulares e suplentes reunidos. Com o pauta, respeito do requerimento nº 01/2025, calendário de reuniões, formação continuada dos Professores da Rede Municipal de Educação, elaboração de cronograma de visitas às escolas da Rede Municipal. Iniciou às 8:43 hr com a regência da presidente do Conselho Profa. Sílvia Cristiane Moratto, item um da convocação, leitura do resumo do requerimento nº 01/2025, com falas da presidente do Conselho e do Secretário de Educação Lucas Barros e da supervisora Alexandrina (leitura do plano de formação dos profissionais da Educação atual). Sobre o requerimento houve votação pelo requerimento em continuidade do requerimento sendo 8 (oito) votos favoráveis, Sílvia, professora Eder, Kleber, Mayara, Sílvia, Grabela, Alexandrina e Leonardo e Contrários, Die Magalhães, Ana Karina, Corina, Isadora e Erico Madalena, Sílvia e Marcos, sendo aprovado o encaminhamento do pedido de encaminhamento a promotoria pública do Comarca de Copacabona, item dois da pauta, calendário de reuniões, elaborado para as 8:00hr de, mantendo a próxima reunião, item três, formação continuada dos Professores da Rede Municipal, fala da professora e representante do Centro de Formação Paulo Freire Sandra Aparecida do Nascimento Amargo, que também é suplente desse Conselho. Foi falado sobre a adesão dos professores ao fazer formação que hoje há formação em curso para educação especial, para gestores e avaliação institucional, ainda a professora fez um momento de encerramento com os professores presentes, sendo Ca-

todos que há necessidade. Curso de tecnologia p
 a deuter e momentos de troca entre a para a
 nível de rede em tempo e Inebila (mão steps)
 e representante desse Conselho questionou a formação
 dos professores responsáveis por sala em regime
 de Contrato Temporário para educação especial
 e inclusiva, leitura do artigo 61 da lei 319
 de Dezembro de 2023 artigo primeiro, parágrafo
 leitura completa do Cronograma de formação que
 cedar pelo Centro Paulo Freire para o ano de
 2025 a serem sugeridos para fomentar a seleção
 por Curso oferecidos. Item fora de pauta com
 a fala do Professor e presidente da Educação Luis
 Barros, inauguração da escola Premier com
 finalização da obra pela empresa JDL, onde
 passou o assunto referente a credibilidade da
 empresa contratada que está em processo de
 solução, foi falado sobre tornar integral
 p/ 2026 a escola Professora Maria da Con
 cepção Lucas Mildred, manter os 5º anos
 da escola Elias Jorge Daniel e manter a oferta
 para uma série completa. Na escola Premier Belbi
 ra, item quatro elaboração do Cronograma de
 visitas às escolas da Rede Municipal, checklist ou
 item a serem avaliados nas visitas, infraestrut
 ura física, zebadoiro exato tirar com o equi
 pe gestores das escolas visitadas. A professora
 Eric Modabina questionou a composição do conselho
 desse Conselho onde era de entre a comissão
 formada pelos professores Leandro Luiz, Lúcia de
 Lilia e Alexandrina Maria Aparecida Adadmi
 sendo definido q/ haveria em próximo eleição
 para ocupar efetivamente os cargos de membros
 e segundo questionou, citando o artigo

13º do Capítulo IV do regimento e artigo 17º do Capítulo V - Eleição da diretoria. Em tempo o grupo de Whetrop ficou fechado, sendo aberto em oportunidade o texto do presidente para discutir assuntos relevantes. Sem mais encerramos a reunião reunindo Com CPF e nome dos presentes. Em tempo a professora Sandra Citon que todos os professores da rede são membros da Associação de Professores de Educação Especial em Distúrbios, relativos Contratos em eventual área, pendente registrar a Comissão em ato do seu título, que seja registrado que Tatiana da Silva Martins apresenta o requerimento de direito de voto, e Salliana dos Santos Franco da Silva apresenta o requerimento do Coordenador pedagógico, sendo assim mencionados na próxima reunião e não Com professoras. CPF 211.100.348-85 Carina de Camargo Silva dos Santos, Professora Ed. Infantil Robert da Costa Ferreira Prof. PBT CPF 127.440.678-14, Erica Maciel dos Santos Almeida. Escola Particular. CPF. 335.766.288-43 Tatiana da Silva Martins, CPF 258128038-40 Lúcia Aparecida Almeida CPF 282.371.138-45, Isabela Aparecida Pereira Rosa 447.742.458-28, Eder Ivo Martin CPF: 349.396.838-85 Ana Karina de Aquino Rodolfo de Lima CPF: 274.428.878-05. Salliana dos Santos Franco da Silva CPF 254.611.628-27 Sandra Cip. Nascimento Camargo CPF 156678648-78. Mayara Pires Marcelino Adm. CPF 438.433.768-08, Alessandra M. de Etadini CPF 02844248-65 Maria Magali Lopes 275.411.548-06 Mônica Turri Martinho 340.628.768-92 Alonzo Luiz Pinheiro da Silva 407.300.248-14 Sílvia Cristina dos Santos Monte 311.109.958-84.

- ⑤ Aos quinze dias de setembro de dois mil e vinte e cinco, aconteceu na secretaria municipal de Educação a terceira reunião do Conselho Municipal de Educação com seus membros titulares e suplentes e secretário. Com

pauta na reunião extraordinária. Remoção de Professores
 da Educação Infantil e do Ensino Fundamental - PEB I e PEB
 II. Atribuição de classes e aulas nas Unidades Escolas dos
 Docentes do Quadro do Magistério municipal. Comparação
 de jornada dos Docentes que não constituíram jornada
 nas respectivas Unidades Escolas. Substituição de classes e
 aulas dos Docentes do Quadro do Magistério; eleição
 de secretário do Conselho municipal de Educação. A
 Presidente do Conselho, Líbia Cristiane dos Santos Mota,
 iniciou a reunião lendo a eleição para secretário do
 Conselho municipal de Educação, não havendo concorre-
 ncia para a eleição para secretário, a Professora
 Magali representante indicado pelo secretário Muni-
 cipal de Educação se candidatou para representar
 a função de secretário como titular, não havendo
 votação por não ter candidato, a Professora de
 Educação Infantil Laila de Lóia Lima dos Santos se
 propôs a ser suplente da secretaria Magali cilenear
 Lopes. A Resolução SMEC nº 08/2025 foi lida e discutida
 em reunião. A supervisora Elaine Osawa para pautar
 esclarecimentos sobre as aulas das crianças e as crianças
 dos pelo Diretor Paulo Freire, referente ao artigo 3º da
 resolução número 9º. Houve uma explicação sobre a assidui-
 dade para comparecimento do professor, ficando certo que será
 mantido o artigo sobre a assiduidade durante o
 ano letivo de dois mil e vinte e cinco. A assembleia
 optou para que seja feito uma comissão para m-
 m- o plano de carreira. O secretário Lucas Rafael
 da Silva explicou que os afastamentos não são
 monitorada, secretário Lucas Rafael da Silva sug-
 riu que seja criado comissões para melhor realiza-
 ção do trabalho. Em mais uma reunião,
 com CPF e nome de quem e demais membros: Laila de
 Lóia Lima dos Santos 297-100 348-55 Mônica Luvy Martins

34064876892 Erica Medeiros dos Santos Almeida 335.766
 288.43, Ana Karina de Aquino Rodolfo de Lima 274.428.878-05.
 157.819.288-98 Wagner Henrique SANTOS. Tatiana
 da Silva Martins CPF 258128038-40. Alessandra Cp.
 Santo Martinho Justo de Oliveira CPF 270.007.878-78. Ma-
 yara Pires Marcelino Godoi CPF 438.433.768-08. Tânia Regina Almi-
 da de Oliveira CPF 288.226.328-11. Tasso Alexandre Modad
 CPF 282.371.138-45, Kelly Cristini de Oliveira Xavier
 CPF 220863758-59, Cira Lucia Lobo do Belem Mendes
 CPF 141.740.728-09. Raoni Souza Barbosa 079121516-02
 Leandro Luiz Pinheiro de Silva 407300248-14 Silvia
 Cristiane dos Santos Mouta 311.109.458-84
 Maria Magali Lopes 275411.548-06 Alessandra
 M. A. Citadini Citadini 002944248-65

- ⑥ Aos seis dias de outubro de dois mil e vinte e cinco, aconteceu na Secretaria Municipal de Educação ocorreu a quarta reunião do Conselho Municipal da Educação com seus membros titulares e suplentes se necessário. A pauta da reunião: I Calendário Escolar 2026; II Regularização do Regimento Interno do Conselho Municipal da Educação. A reunião foi iniciada com a apresentação do Calendário Escolar/2026 pelo Secretário da Educação, Lucas Rafael de Barros, após apresentação foi aberto para que os membros pudessem apresentar sugestões de alterações, após as ponderações foram realizadas as seguintes mudanças: 18/02 passou de replanejamento/reunião para aula suspensa; o conselho participativo do 1º bimestre passou de 22/04 para 24/04, fechando o primeiro semestre com 49 dias no primeiro bimestre e 51 no segundo bimestre, o dia 07/09 passou de feriado para atividade cultural e o dia 20/11 de feriado para, digamos,

de atividade cultural para feriado. Foi colocado em pauta a possibilidade de 15/10 ser considerado feriado/aula suspensa, contudo, por se ter que aumentar mais um dia em dezembro, e as aulas irem até dia 21/12, os membros decidiram mantê-lo como dia letivo. Após as alterações o Calendário Escolar 2026 foi aprovado por todos os membros presentes. Em seguida passou para o item II - Regularização do Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação: entrou em discussão o artigo 2º sobre as funções do Conselho, após discussões foi decidido que o Regimento será aprovado com a redação atual porém, se fará um estudo posterior do documento. Ao final o Secretário de Educação apresentou as respostas do jurídico acerca dos questionamentos protocolados por este Conselho sobre a construção da Escola Municipal Profª Sumie J. M. Baldivera e da escola da área central, se comprometendo a enviar cópias por escrito das deliberativas do jurídico. Sem mais encargo a presente ata que segue assinada por mim e demais presentes Maria Magali Lopes, Erica Medeiros da Silva, Ana Karina de Aquino Rodolfo de Lima, ~~Stefania~~ Ana Luiza Kolico do Brasil, Merdes Kelly Cristini de Oliveira, Dairon Wagner, Fabiano dos Santos, João Alexandrino, Jeches, Laércio, Siqueira, Bulmar, Monica, Mayara, Pires, Marjolino, Zéda, Silvia, Cristiane dos Santos, Mônica, Nereide, Luiz, Fátima de Silva.

(7) Aos quatorze dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco, aconteceu na Secretaria Municipal de Educação a quinta reunião do Conselho Municipal de Educação com seus

membros titulares e suplentes se necessário. A reunião extraordinária teve como pauta: Esclarecimentos referente a Resolução SMEC nº 10/2025 - Estabelece critérios e procedimentos para a realização e cumprimento das Horas de Trabalho Pedagógico Coletivo - HTPC, nas escolas municipais de Capão Bonito. Regularização do Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação. Recurso escolar: Retina da Educação Infantil. A análise dos documentos entregues ao CME. Foi iniciada a reunião com questionamentos acerca da Resolução SMEC nº 10/2025, o primeiro questionamento foi sobre a possibilidade de troca de cursos oferecidos pelo Centro Educacional por HTPC, o secretário da Educação, Lucas Barros, esclareceu que as trocas poderão ser realizadas pelos cursos convocados. Em relação ao horário de intervalos interjornadas foi esclarecido que a Resolução aborda que está na CLT, houve discussão sobre como será realizado o intervalo de quinze minutos, a supervisora Alexandrina ressaltou que quando o intervalo está no período de aula a carga horária do estudante pode ser prejudicada, porém, há o direito do funcionário de descanso durante a jornada, em relação a Educação Infantil foi levantada a questão da jornada de quatro horas e dez minutos e o intervalo que deverá ser inserido; o Secretário da Educação disse que irá verificar com o jurídico como poderá regularizar a situação. Sobre a carga suplementar o Secretário esclareceu que ela é considerada como um segundo cargo, como permitido em lei. Sobre o recurso escolar na Educação Infantil houve a discussão levantada pelo professor Leân

20
dro sobre o direito dos monitores ao recesso es-
colar, senhor Carlos falou sobre a necessidade de
participação dos pais na escola, através de con-
vites da gestão, a diretora Tatiana ficou de
passar essa demanda para os demais gesto-
res assim como em relação ao recesso o Secre-
tário terá conversar com os gestores e super-
visores para encontrar possibilidades cabíveis den-
tre da demanda do recesso. Fez todas as suges-
tões apresentadas pela conselheira Adriana acerca
do Projeto Aluno Nota 10 que serão encaminhadas
para a Câmara Municipal. Nada mais ha-
vendo a tratar, encerra-se a presente ata que
segue assinada por mim e demais presentes, Ma-
ria Magali Lopes Lima de Lóia Lima da Fontoura,
Edy Lorenzini,
Márcio Augusto, Mayara Luis Marcelino Godoi, Adriana
Silva Santos, Edy Lorenzini.

- ⑧ Aos dez dias de dezembro de dois mil
e vinte e cinco aconteceu em uma das salas
da Secretaria Municipal da Educação a sex-
ta reunião do Conselho Municipal da Edu-
cação com seus membros titulares e suplentes
se necessário. A reunião teve como pauta:
Denúncia e solicitação de providências sobre o fun-
cionamento de creches sem professor durante o reas-
so escolar. Sugestão de reorganização do Sistema
Municipal. Iniciando a reunião o Secretário Mu-
nicipal da Educação explicou como está o
quantitativo de alunos da rede, o qual
diminuiu para o ano de 2026. A sugestão
apresentada é a criação de quatro nú-
cleos: núcleo de escolas campestinas, núcleo
da Educação Infantil, núcleo do Ensino Funda-

mental (anos iniciais), núcleo do Ensino Fundamental (anos finais). Hoje o Sistema Educacional conta com 20 sedes e 20 diretores efetivos, com a reorganização continuária com 20 sedes, não aumentaria cargo algum. A proposta apresentada gerou debates entre os presentes, todos puderam expor suas opiniões, sugestões, contrapontos. Após as exposições dos membros, dos diretores de escolas envolvidas que foram convidadas, dos coordenadores, a coordenadora Ana Lúcia Lóico do Belém Mendes pediu para registrar em ata a necessidade de construção de mais uma sala de aula na escola Isolina. O Conselho por seus membros votou no seguinte questionamento: "O Conselho é a favor da readaptação do Sistema conforme foi apresentado?". Os votos foram a favor. Votos favoráveis: Tatiana, Raone, Sandra Carina, Magali, Ana Karina, Adriana, Kelly, Filipe, Mônica e Erica. Votos contrários: Ana Lúcia, Eder, Silvia e Leandro não foram favoráveis devido a falta de tempo para analisar, a supervisão representada pela Alexandrina disse não ser favorável apenas a divisão da Escola Samuel. Em seguida passou para a pauta do funcionamento das creches no recense escolar. Foi lido o documento protocolado, ou melhor, entregue para o conselheiro Leandro. A monitora presente, Ana Paula de Freitas apresentou ainda a resposta que lhe foi entregue pela supervisão sobre o mesmo questionamento feito via auditoria no mês de julho do corrente ano a resposta foi lida a todos os membros pela

presidente do Conselho. Após a leitura os
 membros presentes expuseram seus pontos de
 vista. Ficou decidido que a monitora pre-
 sente irá protocolar o requerimento, deple-
 mente assinado para apreciação do Secre-
 tário de Educação. Sem mais encerre a
 presente que segue assinada por mim e
 demais membros. Maria Magali Lopes
 Edgar Tor' Martins ~~Ass: [assinatura]~~
~~Ass: [assinatura]~~ ~~Ass: [assinatura]~~ ~~Ass: [assinatura]~~
 Bento Silvia Cristiane dos Santos Monte
 Erica Modena dos Santos Almeida

presidente do Conselho. Após a leitura os
 membros presentes expuseram seus pontos de
 vista. Ficou decidido que a monitora pre-
 sente irá protocolar o requerimento, depla-
 mente assinado para apreciação do Secre-
 tário de Educação. Sem mais encerre a
 presente que segue assinada por mim e
 demais membros. Maria Magali Lopes
 Eder Tor' Martins ~~Ass: [assinatura]~~
~~[assinatura]~~ ~~[assinatura]~~ ~~[assinatura]~~ ~~[assinatura]~~ ~~[assinatura]~~
 Bárbara Silveira Cristiane dos Santos Monte
 Erica Modena dos Santos Almeida