

clarando que a lista tem alterações diariamente de acordo com as possíveis providências que a escola pode tomar como busca ativa, re-manejamento, por exemplo. A Diretora de Divisão de Infantil explicou da importância da participação do Conselho da Educação nas ações do Plano Municipal da Primeira Infância e DONGEEI. Em seguida a presidente do Conselho passou para a leitura da resposta à solicitação de alteração da data do desfile cívico que será enviada à Comissão Organizadora do Desfile Cívico Municipal. Foi informada a alteração de membros do Conselho representantes do Poder Executivo deixando de compor Diego Márcio Rodrigues de Branca e Wagner Antônio dos Santos e passando a compor Gleneida Maria de Sousa e Alexandre Ferreira Mendes. Na de mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a presente reunião e a presente ata que segue assinada pelos presentes: Maria Magali Lopes, Tânia Regina Almeida de Oliveira, Erica Alessandra de Almeida, Alessandra F. M. J. de Oliveira, Adriano S. S. Fontes, Fabiano A. A. de Souza, Mayara Pires Marcelino, Jéssica Sílvia Cristiane dos Santos, Moreto.

Às 09 dias do mês de abril de dois mil e vinte e três às nove horas da manhã no salão nobre da secretaria municipal da Educação ocorreu uma reunião extraordinária do Conselho Municipal da Educação sob a presidência da Professora Sílvia Cristiane dos Santos tendo como pauta: Formação de comitê (para análise de documentos e visitas) - Análise de documentos referentes ao trans

parte escolar (etic e fatic). Análise de ofício referente ao
 da Educação Infantil - esclarecimento sobre a parceria com a
 A.P.A.E. Iniciou-se a reunião com a pauta de análise de
 documento referente ao transporte escolar da etic e fatic,
 após a análise do documento, ficou registrado para
 enviar ofício para a etic e fatic pedindo para que seja
 feito uma relação do currículo de alunos, devido a criação
 de novos cursos na etic e fatic, será também enviado
 para o responsável pelo transporte relatando as informa-
 ções e número real dos alunos, enviado para o
 Prefeito ter ciência da dificuldade que está
 acontecendo com o transporte da etic e fatic,
 para que seja resolvido essa demanda. Sobre a pauta
 para pagar um creche, foi pedido uma resposta por escrito
 com todas as ações que estão sendo tomadas para
 que sejam atendidas as crianças, no prazo de
 trinta dias para o retorno das informações. Em
 debate sobre o esclarecimento sobre a parceria com a
 APAE. Secretária da Educação Luciana Prana, fez o esclare-
 cimento das ações, relatando que a representante da APAE
 Professora Lita está aguardando informações da Liderança
 da Apae sobre uma terminalidade específica, a Profes-
 sora Lita pediu um prazo de 01 mês para dar uma
 resposta para a secretária da educação. Em seguida
 continuamos com a pauta da organização da
 comissão técnica para visitar as escolas municipais
 públicas e as escolas privadas vinculadas ao sistema
 municipal. I A comissão terá como finalidade: Analisar
 documentos quando encaminhados ao Conselho. II Acompan-
 har visitas técnicas ou demandas trazidas pelo conselho.
 Observar as condições físicas, sanitárias e de segurança
 das unidades.
 III - Parar de visitar e recomendar, quando neces-

